



## HRVATSKI MAČEVALAČKI SAVEZ

Dana ~~09.11.2020~~29.06.2021. godine Izvršni odbor Hrvatskog mačevalačkog saveza, (nadalje u tekstu: IO HMS-a), a sve na prijedlog Predsjednika HMS-a, i to g. Antonia Trcina, a sve temeljem članka 32. stavka 1. točke 4. Statuta HMS-a, donosi sljedeći

# DISCIPLINSKI PRAVILNIK HMS-a

## I UVODNE ODREDBE

### Članak 1.

1.1. Ovim pravilnikom (nadalje u tekstu: Pravilnik), uređuju se sva pitanja vezana za sljedeća područja, i to:

- stegovnu – nadalje u tekstu - disciplinsku odgovornost;
- disciplinske prekršaje;
- postupak radi utvrđivanja disciplinskih prekršaja;
- postupak radi kažnjavanja disciplinskih prekršaja; te
- kao i svako drugo pitanje od interesa HMS-a glede prethodno navedenih pitanja.

1.2. Pravilnik se odnosi na obveznike iz važećeg Okvirnog pravilnika HMS-a, a koji se radi potreba Pravilnika nazivaju prijavljenikom, okrivljenikom i osuđenikom zavisno od faze disciplinskog postupka. Iznimno, Pravilnik se odnosi i na širi krug pravnih/fizičkih osoba različitih od navedenih obveznika, a sve ako bi isto bilo svrsishodno i neophodno.

1.3. U slučaju primjene FIE pravila, to se ono izravno primjenjuje bez potrebe da o tome odluku donosi neko tijelo HMS-a, a što ne sprječava da Disciplinski odbor, u slučaju da nadležno tijelo HMS-a i/ili tko drugi ovlašten pokrene postupak, i paralelno s tom sankcijom donese i dodatnu sankciju u smislu poošttravanja kazne ili neke dodatne sankcije.

## II NAČELA POSTUPANJA

### Članak 2.

Načela postupanja temeljem Pravilnika su, i to kako slijedi:

- presumpcija nevinosti, a što znači da nitko nije disciplinski odgovoran dok mu se konačnom odlukom ne dokaže suprotno i da nitko nedužan ne smije biti kažnjen za disciplinski prekršaj;
- načelo provođenja odgovarajućeg postupka, a što znači da disciplinska mjera može biti izrečena nakon provedenog odgovarajućeg postupka temeljem Pravilnika;

- načelo primjerenosti i razmjernosti, a što znači da disciplinska mjera mora biti primjerena i razmjerna težini disciplinskog prekršaja;
- načelo svrhovitosti, a što znači da je svrha disciplinske mjere kažnjavanje, prevencija i odgoj; te
- načelo minimalne invazije u prava prijavljenika/okrivljenika, a što znači da prijavljenik/okrivljenik može biti iznimno ograničen – privremenom odlukom - u svojim pravima prije donošenja konačne odluke, i to razmjerno težini disciplinskog prekršaja, te stupnju sumnje i jačini ugrožavanja ili povrede zaštićenog dobra.

## II DISCIPLINSKI PREKRŠAJ

### Članak 3.

3.1. Disciplinski prekršaj je svaka povreda bilo koje obveze iz:

- pozitivnih propisa na snazi u Republici Hrvatskoj (moguće i u inozemstvu), a što ne znači da nadležno tijela/tijela uslijed navedenoga neće provoditi svoj/svoje odgovarajuće postupke;
- Pravilnika;
- bilo kojeg općeg i/ili pojedinačnog akta HMS-a, udružene članice HMS-a odnosno člana udružene članice HMS-a (ako bi se Pravilnik primjenjivao na koju od udruženih članica HMS-a odnosno člana/članova udružene članice HMS-a);
- akta Svjetske mačevalačke federacije, (nadalje u tekstu: FIE);
- akta Europske mačevalačke konfederacije;
- bilo kojeg važećeg propisa, a koja povreda je izravno i/ili neizravno vezana za HMS, udruženu članicu HMS-a odnosno člana udružene članice HMS-a (ako bi se Pravilnik primjenjivao na koju od udruženih članica HMS-a odnosno člana/članova udružene članice HMS-a); te
- kao i svaka druga povreda uobičajenog sportskog, civiliziranog, uljuđenog i/ili pristojnog načina ponašanja.

3.2. Disciplinski prekršaj se može počinuti činjenjem i/ili nečinjenjem.

3.3. Disciplinski prekršaj može počinuti fizička i/ili pravna osoba. U slučaju disciplinske odgovornosti pravne osobe, to će se istovremeno razmotriti/utvrditi disciplinska odgovornost, te kazniti po službenoj odgovorna osoba za počinjeni disciplinski prekršaj (i to ne samo odgovorna osoba u smislu zastupanja pravne osobe prema trećima, već odgovorna osoba u smislu pravne/organizacijske/hijerarhijske/moralne i dr. odgovornosti unutar te i takve pravne osobe).

3.4. Nema disciplinskog prekršaja, iako su ostvarena njegova bitna obilježja, ako je stupanj ugrožavanja ili povrede neznatan i ne postoji potreba da počinitelj/prijavljenik bude kažnjen.

3.5. U pravilu, nema disciplinskog prekršaja ako je riječ o povredi koju je prema aktima HMS-a odnosno FIE ovlašten sankcionirati sudac na natjecanju žutim ili crvenim kartonom kao najstrožom propisanom kaznom, i to samo ako je povreda učinjena od strane osobe koju je sudac ovlašten na taj način sankcionirati, a sve ako se radi o uobičajenim povredama na sportskim natjecanjima (u slučaju ozbiljnih

incidenata koji su kažnjeni žutim/crvenim kartonom, to će se smatrati da postoji osnova za provođenje i disciplinskog postupka temeljem Pravilnika).

#### Članak 4.

4.1. Ovime se navode, primjera radi, a što znači da isti nisu ograničeni samo na niže navedeno, disciplinski prekršaji fizičke osobe, i to kako slijedi:

- ponašanje prije, u tijeku, poslije ili izvan natjecanja protivno etičkim, moralnim, pravnim i sl. normama mačevanja;
- kršenje obveza unutar Nacionalne reprezentacije;
- odbijanje nastupa za Nacionalnu reprezentaciju ili članstva u Nacionalnoj reprezentaciji;
- neopravdan izostanak s natjecanja i/ili priprema Nacionalne reprezentacije;
- nedisciplina, neodgovorno ponašanje, nepristojno ponašanje, samovolja i sl. člana Nacionalne reprezentacije;
- nedovoljno zalaganje člana Nacionalne reprezentacije na natjecanjima, pripremama, treninzima;
- nedovoljna skrb člana Nacionalne reprezentacije za povjerenu mu sportsku opremu;
- nastup na natjecanju tijekom zabrane nastupa ili bez uvjeta za nastup (npr. valjana licenca, važeći liječnički pregled i sl.);
- nastup na natjecanju bez dozvole nadležnog tijela HMS-a ako je takva dozvola potrebna;
- dogovaranje ishoda borbe, dijela borbe, ekipnog susreta odnosno natjecanja;
- klađenje na ishod tijekom natjecanja u kojemu natjecatelj sudjeluje;
- klevetanje, vrijeđanje, omalovažavanje i sl. u svezi mačevanja;
- protupravno nanošenje materijalne i/ili nematerijalne štete i sl. u svezi mačevanja;
- upotreba nedozvoljenih stimulativnih sredstava za povećanje učinka u sportu – nedopuštena sredstva (doping) i nedopušteni postupci;
- konzumiranje alkohola i drugih opojnih sredstava za vrijeme priprema, treninga i natjecanja;
- navođenje neistinitih podataka u komunikaciji s HMS-om;
- neizvršavanje ili neuredno izvršavanje obveza ili poslova u tijelima HMS-a;
- nanošenje štete ugledu mačevanja i/ili HMS-u;
- pravomoćna osuda za prekršaj i/ili kazneno djelo u vezi sa sportom ili kakvo drugo kazneno djelo koje istu osobu čini nedostojnom obnašanja kakve funkcije u mačevanju, članstva u kojem od tijela HMS-a, Nacionalnoj reprezentaciji;
- neodazivanje na poziv tijela HMS-a, a posebice poziva Disciplinskog odbora za provođenje disciplinskog postupka;
- krivotvorenje isprava, davanje lažnog iskaza u komunikaciji s HMS-om;
- ometanje provođenja postupaka pred tijelima HMS-a, a posebice disciplinskog postupka pred Disciplinskim odborom (npr. opstrukcija dostave, neodazivanje na pozive za davanje iskaza/svjedočenje i sl.);
- obijesno podnošenje disciplinskih prijava;
- podnošenje očigledno neosnovanih disciplinskih prijava; te
- svako drugo činjenje odnosno nečinjenje koje se može podvesti pod pojam disciplinskog prekršaja.

4.2. Ovime se navode, primjera radi, a što znači da isti nisu ograničeni samo na niže navedeno, disciplinski prekršaji pravne osobe, i to kako slijedi:

- svako činjenje odnosno propuštanje koje potiče, sudjeluje, podupire, prikriva i sl. disciplinske prekršaje iz stavka 4.1. ovog članka;
- omogućavanje nastupa na natjecanju tijekom zabrane nastupa ili bez uvjeta za nastup (npr. valjana licenca, važeći liječnički pregled i sl.);
- omogućavanje nastupa na natjecanju bez dozvole nadležnog tijela HMS-a ako je takva dozvola potrebna;
- nepoštivanje organizacijskih propisa HMS-a prilikom organiziranja natjecanja;
  - navođenje neistinitih podataka u komunikaciji s HMS-om;
  - neizvršavanje ili neuredno izvršavanje obveza u odnosu na HMS-a;
  - nanošenje štete ugledu mačevanja i/ili HMS-u;
- pravomoćna osuda za prekršaj i/ili kazneno djelo u vezi sa sportom ili kakvo drugo kazneno djelo pravne osobe koje kompromitira istu za sudjelovanje u radu HMS-a;
- neodazivanje na poziv tijela HMS-a, a posebice poziva Disciplinskog odbora za provođenje disciplinskog postupka;
- krivotvorenje isprava, davanje lažnog iskaza u komunikaciji s HMS-om;
- ometanje provođenja postupaka pred tijelima HMS-a, a posebice disciplinskog postupka pred Disciplinskim odborom (npr. opstrukcija dostave odluka i sl.);
- obijesno podnošenje disciplinskih prijava;
- podnošenje očigledno neosnovanih disciplinskih prijava; te
- svako drugo činjenje odnosno nečinjenje koje se može podvesti pod pojam disciplinskog prekršaja.

4.3. Zaključno, disciplinskim prekršajem u smislu Pravilnika smatra se svako činjenje odnosno propuštanje bilo koga koji je izravno odnosno neizravno vezan s HMS-om odnosno udruženom članicom HMS-a odnosno članom udružene članice HMS-a, kao i svakog drugog koji je s navedenima izravno odnosno neizravno povezan, i to na način da kome od navedenih odnosno kome drugome nanese kakvu štetu i sl., i to bez obzira što se u stavku 4.1. odnosno 4.2. ovog članka odnosno na kojem drugom mjestu u Pravilniku spominje samo HMS.

4.4. Moguća je odgovarajuća primjena Pravilnika od strane udruženih članica HMS-a odnosno postupanje ovlaštenika za postupanjem temeljem Pravilnika temeljem zahtjeva/prijedloga koje od udruženih članica, a sve kada za isto postoje pravne pretpostavke.

### III DISCIPLINSKE MJERE

#### Članak 5.

5.1. Počinitelju disciplinskog prekršaja – fizičkoj osobi – osuđeniku, može se izreći jedna ili više disciplinskih mjera, i to kako slijedi:

- opomena i sl.;
- uskrata (su)financiranja od strane HMS-a;
- novčana kazna u iznosu od 100,00 kn do 50.000,00 kn;
- zabrana nastupa na natjecanju, pripremama i sl. u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;

- zabrana nastupa za Nacionalnu reprezentaciju i sl. u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- isključenje iz Nacionalne reprezentacije i sl. u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana obnašanja određene funkcije [odnosno svih funkcija](#) u HMS-u i/ili udruženoj članici do najviše 60 mjeseci odnosno trajno; te
- druga odgovarajuća disciplinska mjera primjerena počinjenom disciplinskom prekršaju, a čija je svrha prvenstveno otklanjanje ili ublažavanje posljedica počinjenog disciplinskog prekršaja.

5.2. Počinitelju disciplinskog prekršaja – pravnoj osobi – osuđeniku, može se izreći jedna ili više disciplinskih mjera, i to kako slijedi:

- opomena;
- uskrata (su)financiranja od strane HMS-a i;
- novčana kazna u iznosu od 1.000,00 kn do 100.000,00 kn;
- zabrana nastupa na natjecanju, pripremama i sl. za natjecatelje - članove udružene članice HMS-a u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana nastupa za Nacionalnu reprezentaciju i sl. za natjecatelje - članove udružene članice HMS-a u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- isključenje iz Nacionalne reprezentacije i sl. za natjecatelje - članove udružene članice HMS-a u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana ~~obnašanja određene funkcije~~ [ostvarivanja kojeg prava odnosno svih prava](#) u HMS-u i/ili udruženoj članici do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana (su)organizacije natjecanja u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno; te
- druga odgovarajuća disciplinska mjera primjerena počinjenom disciplinskom prekršaju, a čija je svrha prvenstveno otklanjanje ili ublažavanje posljedica počinjenog disciplinskog prekršaja.

5.3. Za disciplinski prekršaj koji je počinila fizička osoba odgovarajuća disciplinska mjera može se izreći i pravnoj osobi čiji je ona odgovorna osoba/ član/radnik i sl., te za disciplinski prekršaj koji je počinila pravna osoba odgovarajuća disciplinska mjera može se izreći i odgovornoj osobi i sl. te pravne osobe, i to bez obzira tko je izvorno prijavljen.

5.4. Disciplinska mjera može se izreći i uvjetno, i to uz rok kušnje do najviše 5 godina.

5.5. Pri izboru vrste, visine i broja disciplinskih mjera vodit će se računa o otegotnim i olakotnim okolnostima i o svrsi izricanja disciplinskih mjera iz Pravilnika, te se osuđeniku neće izreći teža mjera od one koja je primjerena za postizanje svrhe izricanja disciplinskih mjera iz Pravilnika. U postupku u drugom stupnju disciplinska mjera se može i pooštriti i ublažiti, a može se i uz izrečenu disciplinsku mjeru izreći i dodatna disciplinska mjera (a što uključuje, ali nije samo na navedeno ograničeno, da se može izreći ili ukinuti uvjetna disciplinska mjera, odrediti da stupa na snagu prethodno izrečena uvjetna disciplinska mjera i sl.).

### III TROŠKOVI DISCIPLINSKOG POSTUPKA

#### Članak 6.

6.1. Disciplinski odbor, odnosno IO HMS-a kao drugostupanjsko tijelo, ali i Tajnik/Tajnica HMS-a, ima/imaju obvezu prilikom donošenja svojih odluka odlučiti i o troškovima disciplinskog postupka, i to kao u prvom stupnju tako i u postupku povodom uloženog pravnog lijeka, a sve temeljem Pravilnika i važećeg Pravilnika o naknadama i troškovima HMS-a.

6.2. Prilikom odluke o troškovima sukladno stavku 6.1. ovog članka tijelo HMS-a koje odlučuje o troškovima ima pravo odlučiti i o troškovima iz prethodne faze postupka, npr. ako Disciplinski odbor u prvom stupnju nije odlučio o trošku, kao i o novonastalim troškovima u svojoj konačnoj odluci o trošku. Tijelo HMS-a koje odlučuje o troškovima ima pravo u slučaju utvrđivanja djelomične disciplinske odgovornosti, uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja (npr. stupanj krivnje, olakotne i otegotne okolnosti i slično), iznimno od onoga što propisuje važeći Pravilnik o naknadama i troškovima HMS-a, odrediti snažanje troška disciplinskog postupka u dijelu od maksimalno propisanog troška temeljem gore navedenog općeg akta HMS-a. O trošku disciplinskog postupka naknadnom odlukom protiv kojeg se ne može uložiti pravni lijek može odlučiti Disciplinski odbor i nakon okončanja disciplinskog postupka u kojemu je propušteno odlučiti o istome.

### IV DISCIPLINSKI POSTUPAK

#### Članak 7.

7.1. Disciplinski postupak pokreće se disciplinskom prijavom (ako je ikako moguće pismenim putem, i to na način da se iz sadržaja isprave može zaključiti da se koga tereti za disciplinski prekršaj/iznimno, usmenim putem ovlaštenom predstavniku HMS-a – bilo kojem od tijela odnosno članova tijela koji provode disciplinski postupak temeljem Pravilnika) ili prvom radnjom Disciplinskog odbora usmjerenom na utvrđivanje nečije disciplinske odgovornosti temeljem Pravilnika. Anonimne disciplinske prijave se, u pravilu, odbacuju osim ako iz istih ne proizlazi nužnost da Disciplinski odbor nastavi postupanje po službenoj dužnosti – Disciplinski odbor ima obvezu i u svim drugim slučajevima kada sazna za okolnosti koje ukazuju na nečiju disciplinsku odgovornost po službenoj dužnosti pokrenuti disciplinski postupak ako postoji za isto osnove.

7.2. O činjenici pokretanja disciplinskog postupka temeljem Pravilnika ne donosi se posebna odluka.

7.3. Postupak temeljem Pravilnika vode Tajnik/Tajnica HMS-a – prethodni postupak i administrativne poslove u svim fazama postupka, Disciplinski odbor HMS-a, (nadalje u tekstu: Disciplinski odbor) – prvostupanjski postupak, kao i IO HMS-a – drugostupanjski postupak odnosno postupak povodom donošenja posebnih odluka (npr. odluka o izuzeću člana Disciplinskog odbora i dr.).

## ■ Tajnik/Tajnica HMS-a

### Članak 8.

8.1. Tajnik/Tajnica temeljem Pravilnika ima pravo odnosno obvezu da:

- vodi prethodni postupak u kojemu se provjerava potpunost i istinitost disciplinske prijave, zahtjeva dopuna odnosno razjašnjenja disciplinske prijave, pribavlja/izvodi dokaz/dokazi na koje se poziva disciplinska prijava i dr.;
- vodi evidencije o okončanim i tekućim disciplinskim postupcima;
- skrbi o naplati troškova disciplinskih postupaka;
- obavlja sve radnje prema uputama Disciplinskog odbora odnosno IO HMS-a i drugih nadležnih tijela HMS-a temeljem Pravilnika.

## ■ Disciplinski odbor

### Članak 9.

9.1. Disciplinski odbor temeljem Pravilnika ima pravo odnosno obvezu da:

- vodi disciplinski postupak u prvom stupnju radi utvrđivanja disciplinske odgovornosti prijavljenika/okrivljenika, te radi određivanja disciplinske mjere temeljem Pravilnika;
- obavlja i sve druge poslove potrebne radi vođenja disciplinskog postupka u prvom stupnju temeljem Pravilnika.

## ■ IO HMS-a

### Članak 10.

10.1. IO HMS-a temeljem Pravilnika ima pravo odnosno obvezu da:

- vodi disciplinski postupak u drugom stupnju radi odlučivanja povodom pravnog lijeka/lijekova temeljem Pravilnika;
- obavlja i sve druge poslove potrebne radi vođenja disciplinskog postupka u drugom stupnju temeljem Pravilnika.

## ■ Disciplinska prijava

### Članak 11.

11.1. Disciplinska prijava, ako je isto moguće, treba biti u pisanom obliku, te bi trebala sadržavati podatke koji su navedeni u Prilogu A Pravilnika odnosno uz disciplinsku prijavu se mora, ako je ikako moguće dostaviti sljedeće, i to:

- dokaz o uplati predujma za troškove disciplinskog postupka u iznosu koji će odrediti odlukom/odgovarajućim pravilnikom IO HMS-a, uplaćenog u korist HMS-a, sve pod prijetnjom odbacivanja disciplinske prijave; te
- dokazi glede počinjenja disciplinskog prekršaja odnosno prijedlog dokaza glede činjenica i okolnosti iz disciplinske prijave.

11.2. Za disciplinske prijave podnositelj kojih je predsjednik kojeg od tijela HMS-a odnosno predsjednik/predsjednica koje od udruženih članica višeg ranga (npr. Mačevalački savez Zagreba i sl.) u ime tog i takvog tijela nije potrebno plaćati predujam troškova disciplinske prijave (ako je već uplaćen predujam u trenutku stupanja na snagu Pravilnika, to će se isti bez odlaganja vratiti uplatitelju). U slučaju da se utvrdi disciplinski prekršaj, uplaćen iznos predujma za troškove disciplinskog postupka vraća se podnositelju disciplinske prijave najkasnije u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana donošenja odluke kojom se utvrđuje disciplinska odgovornost. U svakom drugom slučaju se navedeni predujam zadržava trajno.

11.3. Disciplinski odbor je obvezan u slučaju odbacivanja disciplinske prijave radi propuštanja dostave dokaza o uplati predujma troškova disciplinskog postupka razmotriti da li postoje razlozi da se temeljem prijavljenog činjeničnog supstrata pokrene od strane Disciplinskog odbora disciplinski postupak po službenoj dužnosti u najtežim disciplinskim prekršajima, a u kojem slučaju pokretanja disciplinskog postupka po službenoj dužnosti podnositelj disciplinske prijave ne mora platiti predujam troškova disciplinskog postupka.

## ■ Zastara

### Članak 12.

12.1. Relativna zastara nastupa u roku od 2 (slovima: dvije) godine od počinjenja disciplinskog prekršaja.

12.2. Apsolutna zastara nastupa u roku od 4 (slovima: četiri) godine od počinjenja disciplinskog prekršaja.

12.3. Na nastupanje zastare pazi po službenoj dužnosti svako od tijela HMS-a koje sudjeluje u disciplinskom postupku, te je svako od navedenih tijela ovlašteno samostalno u bilo kojem trenutku donijeti odluku kojom se obustavlja disciplinski postupak uslijed nastupa bilo relativne zastare i/ili apsolutne zastare, i to bez posebnog obrazloženja.

[12.4. Svako pokretanje disciplinskog postupka, i to bez obzira kako je isti okončan, predstavlja prekid relativne zastare iz stavka 12.1. ovog članka, te tijekom relativne zastare počinje teći od trenutka pokretanja istog postupka.](#)

## ■ Tijek postupka i radnje u postupku

### Članak 13.

13.1. U pravilu, Disciplinski odbor obavlja svoje poslove na sjednicama, i to sukladno Okvirnom pravilniku HMS-a, a može odlučiti obavljati svoje poslove i na drugačiji odgovarajući način.

13.2. U pravilu, sve se dokaze pribavlja odnosno izvodi u prethodnom postupku koji se, u pravilu, provodi pismenim putem odnosno putem confcalla i sl., te nije kao takav, u pravilu kontradiktoran. Tijekom prethodnog postupka, a sve kada se prikupe/izvedu većina dokaza, to prijavljenik/okrivljenik ima pravo na davanje obrane, očitovanja na izvedene dokaze, kao i dostave odnosno predlaganja izvođenja i



drugih dokaza, a nakon čega se disciplinski spis sa svime navedenim dostava Disciplinskom odboru. Ako se prijavljenik/okrivljenik ili ne očituje uopće na sve gore navedeno dostavljeno i/ili izričito ne ospori ono što mu se stavlja na teret i/ili se ne očituje u roku od 5 (slovima: pet) dana od dana dostave gore navedenoga, to će se smatrati da je prijavljenik/okrivljenik priznao krivnju, te će Tajnik/Tajnica HMS dostaviti cijeli disciplinski spis Disciplinskom odboru na odlučivanje o disciplinskoj mjeri odnosno trošku disciplinskog postupka.

13.3. U pravilu, Disciplinski odbor odlučuje temeljem stanja spisa u trenutku dostave disciplinskog spisa Disciplinskom odboru nakon okončanja prethodnog postupka. Disciplinski odbor ima pravo naložiti Tajniku/Tajnici HMS-a odnosno kojem od svojih članova pribavljanje/izvođenje i dodatnih dokaza odnosno ima pravo dati Tajniku/Tajnici HMS-a i druge upute i sl. radi provođenja drugostupanjskog postupka. U pravilu, drugostupanjski postupak nije kontradiktoran. Disciplinski odbor će pokušati donijeti svoju odluku/odluke u roku ne dužem od 15 (slovima: petnaest) dana od dana kada zaprimi cjelovit disciplinski spis nakon završetka prethodnog postupka.

13.4. U pravilu, IO HMS-a odlučuje povodom uloženog pravnog lijeka temeljem stanja spisa u trenutku dostave disciplinskog spisa IO HMS-a nakon okončanja prvostupanjskog postupka. IO HMS-a ima ovlasti odlučiti kako će provoditi drugostupanjski postupak, a mora temeljem pisanog zahtjeva okrivljenika/osuđenika iznova provoditi dokaze (npr. saslušanje i suočenje svjedoka i sl.), te pribavljati nove dokaze odnosno isto će učiniti po službenoj dužnosti u slučaju iz članka 19.5. Pravilnika.

## ■ Odluke

### Članak 14.

14.1. Disciplinski odbor donosi odluke i rješenja kada nije izričito propisano da donosi odluku, a protiv kojeg rješenja nije dozvoljeno ulaganje pravnog lijeka.

14.2. IO HMS-a donosi povodom žalbi i u drugim slučajevima odluke kada odlučuje temeljem Pravilnika.

### Članak 15.

15.1. Odluku kojom se okrivljenik oslobađa od optužbe Disciplinski odbor/IO HMS-a će donijeti u slučajevima kako slijedi, i to:

- ako djelo za koje se tereti okrivljenik/osuđenik nije disciplinski prekršaj; te
- ako nije dokazano da je okrivljenik/osuđenik počinio disciplinski prekršaj za koji je prijavljen/okrivljen.
- 

### Članak 16.

16.1. Odluku kojom se disciplinska prijava odbija Disciplinski odbor/IO HMS-a će donijeti u slučajevima kako slijedi, i to:

- ako je okrivljenik/osuđenik za isti prekršaj već pravomoćno disciplinski kažnjen ili oslobođen od krivnje odlukom Disciplinskog odbora/IO HMS-a; te
- ako se izricanje disciplinske mjere ne može poduzeti uslijed okolnosti koje isključuju izricanje disciplinske mjere.

## Članak 17.

17.1. U odluci kojom se okrivljenik oglašava krivim za disciplinski prekršaj Disciplinski odbor/IO HMS-a će izreći i disciplinsku mjeru na način kako slijedi, i to:

- za koji disciplinski prekršaj se oglašava krivim, a sve uz naznaku činjenica i okolnosti koje čine obilježje disciplinskog prekršaja, te drugih bitnih činjenica;
- koja se disciplinska mjera - jedna ili više - izriče ili se oslobađa u cijelosti ili djelomično jedne ili više disciplinskih mjera odnosno izriče uvjetna disciplinska mjera; te
- odrediti vraća li se podnositelju disciplinske prijave predujam za troškove disciplinskog postupka, a sve ako je isti bio uplaćen odnosno odrediti plaćanje troškova disciplinskog postupka.

## ■ Pravni lijekovi

## Članak 18.

18.1. Protiv odluka Disciplinskog odbora kojima se okončava postupak u prvom stupnju može se uložiti žalba.

18.2. Žalba mora sadržavati kako slijedi, i to:

- opis/oznaku odluke protiv koje se podnosi žalbu;
- obrazloženje pravnog interesa za podnošenje žalbe;
- osnove za pobijanje odluke;
- obrazloženje žalbe;
- prijedlog da se pobijana odluka u cijelosti ili djelomično preinači ili ukine i vrati Disciplinskom odboru na ponovno postupanje; te
- ime i prezime podnositelja i njegov potpis odnosno ime i prezime odgovorne osobe za zastupanje pravne osobe, potpis iste, kao i pečat pravne osobe; te
- dokaz o plaćanju troškova disciplinskog postupka, a sve ako isti nije podmiren do trenutka ulaganja žalbe.

18.3. Protiv odluka IO HMS-a u drugom stupnju nije dozvoljena žalba osim u slučaju kada se osuđeniku izrekne i potvrdi u drugom stupnju disciplinska sankcija iz članka 5.1. točke 7. Pravilnika (zabrana obnašanja određene funkcije odnosno svih funkcija u HMS-u i/ili udruženoj članici do najviše 60 mjeseci odnosno trajno) odnosno disciplinska sankcija iz članka 5.2. točka 7. Pravilnika (zabrana ostvarivanja kojeg prava odnosno svih prava u HMS-u i/ili udruženoj članici do najviše 60 mjeseci odnosno trajno).

18.4. Žalba iz stavka 18.3. ovog članka podnosi se Skupštini HMS-a, te svaki od ovlaštenih sazivaatelja sjednice Skupštine HMS-a ima obvezu sazvati sjednicu Skupštine HMS-a u roku od 3 (slovima: tri) mjeseca od dana kada je HMS zaprimio navedenu žalbu, a na kojoj se sjednici Skupštine HMS-a mora sukladno članku 19. stavku 1. točki

11. Statuta HMS-a odlučivati, između ostaloga, i o navedenoj žalbi. Tajnik HMS-a će obavijestiti sva tijela HMS-a, a koja su ujedno i ovlašteni sazivatelji sjednice Skupštine HMS-a, o izjavljenoj žalbi te će pozvati navedene da sazovu sjednicu Skupštine HMS-a. Navedeni sazivaatelj sjednice Skupštine HMS-a, a na kojoj će se odlučivati o navedenoj žalbi mora odrediti datum te i takve sjednice Skupštine HMS-a unutar najviše 9 (slovima: devet) mjeseci od dana kada je donio odluku o sazivanju te i takve sjednice Skupštine HMS-a. U slučaju da više ovlaštenih sazivatelja sazove navedenu sjednicu Skupštine HMS-a, to će prednost u sazivanju te i takve sjednice imati onaj ovlašteni sazivaatelj koji prvi dostavi Tajniku HMS-a svoju odluku o sazivanju te i takve sjednice Skupštine HMS-a zajedno s prijedlogom Dnevnog reda i materijalima po svim točkama predloženog Dnevnog reda.

## ■ Odluke povodom žalbe

### Članak 19.

19.1. Žalba će se odbaciti kao nepravodobna ako se utvrdi da je podnesena nakon proteka roka za ulaganje žalbe.

19.2. Žalba će odbaciti rješenjem kao nedopuštena ako se utvrdi kako slijedi, i to:

- da je podnesena od strane neovlaštene osobe ili osobe koja se odrekla prava na žalbu odnosno odustala od žalbe u istom postupku;
- ako je žalba nepotpuna i/ili nerazumljiva; te
- da je prema odredbama Pravilnika iz drugih razloga žalba nedopuštena.

19.3. IO HMS-a će odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi prvostupanjsku odluku ako nađe da ne postoje razlozi zbog kojih se odluka pobija.

19.4. IO HMS-a će u cijelosti ili djelomično ukinuti prvostupanjsku odluku i predmet vratiti Disciplinskom odboru na ponovno odlučivanje ako nađe da postoji bitna povreda odredaba disciplinskog postupka ili ako zbog pogrešno ili nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja treba provesti novi prvostupanjski postupak.

19.5. IO HMS-a će, kada je god isto moguće, prihvaćajući žalbu u cijelosti ili u dijelu, pobijanu odluku preinačiti ako nađe da je činjenično stanje točno i potpuno utvrđeno, ali da se s obzirom na tako utvrđeno činjenično stanje treba donijeti drugačija odluka ili izreći druga disciplinska mjera odnosno može i sam prije donošenja navedenih odluka postupiti na način iz članka 13.3. Pravilnika.

19.6. Protiv odluka IO HMS-a povodom žalbi i u drugim slučajevima kada IO HMS-a donosi odluke temeljem Pravilnika nije dopuštena žalba ili ulaganje kakvog drugog pravnog lijeka.

19.7. Skupština HMS-a, a sve kada odlučuje o žalbi sukladno članku 18.3. i 18.4. Pravilnika ima pravo donijeti sve odluke koje je ovlašten donositi unutar Disciplinskog postupka IO HMS-a kao i svaku drugu odluku ako bi Skupština HMS-a tako nešto smatrala potrebnim sukladno članku 19.1. stavku 1. točki 11. Statuta HMS-a.

## V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 20.

20.1. Eventualno vođenje disciplinskog postupka i/ili izricanje disciplinskih mjera u okviru ovlasti udružene članice HMS-a ili kojim drugim sudom, tijelom i sl. ili vođenje bilo kakvih drugih postupaka radi sankcioniranja ponašanja koja se temeljem Pravilnika mogu smatrati disciplinskim prekršajem i sl. ne isključuje primjenu niti postupanje sukladno odredbama Pravilnika.

20.2. Pravilnik, a koji je odgovarajućom odlukom IO HMS-a izmijenjen/dopunjen, primjenjuje se na sve postupke koji su u tijeku odnosno nisu okončani na dan donošenja odluke o usvajanju Pravilnika, ~~i to na odgovarajući način osim na postupke koji su u tijeku, a u kojima je donesena odluka o pokretanju disciplinskog postupka, a još nije donesena odluka Disciplinskog odbora u prvom stupnju, kao i na sve postupke koji će biti pokrenuti nakon donošenja Pravilnika.~~

20.3. Uz Pravilnik primjenjuju se i sve odredbe važećeg Okvirnog pravilnika HMS-a.



Antonio Trcin, v.r.  
Predsjednik HMS-a

**PRILOG A - Disciplinska prijava HMS-u - obrazac je u elektronskom obliku**