



## HRVATSKI MAČEVALAČKI SAVEZ

Dana 11.07.2019. godine Izvršni odbor Hrvatskog mačevalačkog saveza, (nadalje u tekstu: IO HMS-a), a sve na prijedlog Predsjednika HMS-a, i to g. Marka Kallaya, a sve temeljem članka 32. stavka 1. točke 4. Statuta HMS-a, donosi sljedeći

# DISCIPLINSKI PRAVILNIK HMS-a

## I UVODNE ODREDBE

### Članak 1.

1.1. Ovim pravilnikom (nadalje u tekstu: Pravilnik), uređuju se sva pitanja vezana za sljedeća područja, i to:

- stegovnu – nadalje u tekstu - disciplinsku odgovornost;
- disciplinske prekršaje;
- postupak radi utvrđivanja disciplinskih prekršaja;
- postupak radi kažnjavanja disciplinskih prekršaja; te
- kao i svako drugo pitanje od interesa HMS-a glede prethodno navedenih pitanja.

1.2. Pravilnik se odnosi na obveznike iz važećeg Okvirnog pravilnika HMS-a, a koji se radi potreba Pravilnika nazivaju prijavljenikom, okrivljenikom i osuđenikom zavisno od faze disciplinskog postupka.

1.3. U slučaju primjene FIE pravila, ono se izravno primjenjuje bez potrebe da o tome odluku donosi neko Tijelo HMS-a, a što ne sprječava da Disciplinski odbor, u slučaju da nadležno Tijelo HMS-a pokrene postupak, i paralelno s tom sankcijom donese i dodatnu sankciju u smislu pooštavanja kazne ili neke dodatne sankcije.“

1.4. Postupak temeljem Pravilnika vodi Disciplinski odbor HMS-a.

## II NAČELA POSTUPANJA

### Članak 2.

Načela postupanja temeljem Pravilnika su, i to kako slijedi:

- presumpcija nevinosti, a što znači da nitko nije disciplinski odgovoran dok mu se konačnom odlukom ne dokaže suprotno i da nitko nedužan ne smije biti kažnjen za disciplinski prekršaj;
- načelo provođenja odgovarajućeg postupka, a što znači da disciplinska mjera može biti izrečena nakon provedenog odgovarajućeg postupka temeljem Pravilnika;
- načelo primjerenosti i razmjernosti, a što znači da disciplinska mjera mora biti primjerena i razmjerna težini disciplinskog prekršaja;

- načelo svrhovitosti, a što znači da je svrha disciplinske mjere kažnjavanje, prevencija i odgoj; te
- načelo minimalne invazije u prava okrivljenika, a što znači da okrivljenik može biti iznimno ograničen u svojim pravima prije donošenja konačne odluke, i to razmjerno težini disciplinskog prekršaja, te stupnju sumnje i jačini ugrožavanja ili povrede zaštićenog dobra.

## II DISCIPLINSKI PREKRŠAJ

### Članak 3.

3.1. Disciplinski prekršaj je svaka povreda bilo koje obveze iz:

- Pravilnika
- bilo kojeg akta HMS-a;
- akta Međunarodne mačevalačke federacije, (nadalje u tekstu: FIE);
- akta Europske mačevalačke konfederacije;
- bilo kojeg važećeg propisa, a koja povreda je izravno i/ili neizravno vezana za HMS; te
- kao i svaka druga povreda uobičajenog sportskog, uljuđenog i pristojnog načina ponašanja.

3.2. Disciplinski prekršaj se može počinuti činjenjem i/ili nečinjenjem.

3.3. Disciplinski prekršaj može počinuti fizička i/ili pravna osoba.

3.4. Nema disciplinskog prekršaja, iako su ostvarena njegova bitna obilježja, ako je stupanj ugrožavanja ili povrede neznatan i ne postoji potreba da počinitelj bude kažnjen.

3.5. Nema disciplinskog prekršaja ako je riječ o povredi koju je prema aktima HMS-a odnosno FIE ovlašten sankcionirati sudac na natjecanju žutim ili crvenim kartonom kao najstrožom propisanom kaznom, i to samo ako je povreda učinjena od strane osobe koju je sudac ovlašten na taj način sankcionirati.

### Članak 4.

4.1. Ovime se navode, primjera radi, disciplinski prekršaji fizičke osobe, i to kako slijedi:

- ponašanje prije, u tijeku, poslije ili izvan natjecanja protivno etičkim, moralnim, pravnim i sl. normama mačevanja;
- odbijanje nastupa za Nacionalnu reprezentaciju ili članstva u Nacionalnoj reprezentaciji;
- neopravdan izostanak s natjecanja i/ili priprema Nacionalne reprezentacije i sl.;
- nedisciplina, neodgovorno ponašanje, nepristojno ponašanje, samovolja i sl. člana Nacionalne reprezentacije;
- nedovoljno zalaganje člana Nacionalne reprezentacije na natjecanjima, pripremama, treninzima i sl.;

- nedovoljna skrb člana Nacionalne reprezentacije za povjerenu mu sportsku opremu;
- nastup na natjecanju tijekom zabrane nastupa ili bez uvjeta za nastup (npr. valjana licenca, važeći liječnički pregled i sl.);
- nastup na natjecanju bez dozvole nadležnog tijela HMS-a ako je takva dozvola potrebna;
- dogovaranje ishoda borbe, dijela borbe, ekipnog susreta odnosno natjecanja;
- klađenje na ishod tijekom natjecanja u kojemu natjecatelj sudjeluje;
- klevetanje, vrijeđanje, omalovažavanje i sl. u svezi mačevanja;
- protupravno nanošenje materijalne i/ili nematerijalne štete i sl. u svezi mačevanja;
- upotreba nedozvoljenih stimulativnih sredstava za povećanje učinka u sportu – nedopuštena sredstva (doping) i nedopušteni postupci;
- konzumiranje alkohola i drugih opojnih sredstava za vrijeme priprema, treninga i natjecanja;
- navođenje neistinitih podataka u komunikaciji s HMS-om;
- neizvršavanje ili neuredno izvršavanje obveza ili poslova u tijelima HMS-a;
- nanošenje štete ugledu mačevanja i/ili HMS-u;
- pravomoćna osuda za prekršaj i/ili kazneno djelo u vezi sa sportom ili kakvo drugo kazneno djelo koje istu osobu čini nedostojnom obnašanja kakve funkcije u mačevanju, članstva u kojem od tijela HMS-a, Nacionalnoj reprezentaciji i/ili čega sličnoga;
- neodazivanje na poziv tijela HMS-a, a posebice poziva Disciplinskog odbora za provođenje disciplinskog postupka;
- krivotvorenje isprava, davanje lažnog iskaza u komunikaciji s HMS-om i sl.;
- ometanje provođenja postupaka pred tijelima HMS-a, a posebice disciplinskog postupka pred Disciplinskim odborom (npr. opstrukcija dostave, neodazivanje na pozive za davanje iskaza/svjedočenje i sl.);
- obijesno podnošenje disciplinskih prijava;
- podnošenje očigledno neosnovanih disciplinskih prijava; te
- svako drugo činjenje odnosno nečinjenje koje se može podvesti pod pojam disciplinskog prekršaja.

4.2. Ovime se navode, primjera radi, disciplinski prekršaji pravne osobe, i to kako slijedi:

- svako činjenje odnosno propuštanje koje potiče, sudjeluje, podupire, prikriva i sl. disciplinske prekršaje iz stavka 4.1. ovog članka;
- omogućavanje nastupa na natjecanju tijekom zabrane nastupa ili bez uvjeta za nastup (npr. valjana licenca, važeći liječnički pregled i sl.);
- omogućavanje nastupa na natjecanju bez dozvole nadležnog tijela HMS-a ako je takva dozvola potrebna;
- nepoštivanje organizacijskih propisa HMS-a prilikom organiziranja natjecanja;
- navođenje neistinitih podataka u komunikaciji s HMS-om;
- neizvršavanje ili neuredno izvršavanje obveza u odnosu na HMS-a;
- nanošenje štete ugledu mačevanja i/ili HMS-u;
- pravomoćna osuda za prekršaj i/ili kazneno djelo u vezi sa sportom ili kakvo drugo kazneno djelo pravne osobe koje kompromitira istu za sudjelovanje u radu HMS-a;

- neodazivanje na poziv tijela HMS-a, a posebice poziva Disciplinskog odbora za provođenje disciplinskog postupka;
- krivotvorenje isprava, davanje lažnog iskaza u komunikaciji s HMS-om i sl.;
- ometanje provođenja postupaka pred tijelima HMS-a, a posebice disciplinskog postupka pred Disciplinskim odborom (npr. opstrukcija dostave odluka i sl.);
- obijesno podnošenje disciplinskih prijava;
- podnošenje očigledno neosnovanih disciplinskih prijava; te
- svako drugo činjenje odnosno nečinjenje koje se može podvesti pod pojam disciplinskog prekršaja.

### III DISCIPLINSKE MJERE

#### Članak 5.

5.1. Počinitelju disciplinskog prekršaja – fizičkoj osobi – osuđeniku, može se izreći jedna ili više disciplinskih mjera, i to kako slijedi:

- opomena;
- uskrata (su)financiranja od strane HMS-a;
- novčana kazna u iznosu od 100,00 kn do 25.000,00 kn;
- zabrana nastupa na natjecanju, pripremama i sl. u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana nastupa za Nacionalnu reprezentaciju i sl. u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- isključenje iz Nacionalne reprezentacije i sl. u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana obnašanja određene funkcije u HMS-u i/ili udruženoj članici do najviše 60 mjeseci odnosno trajno; te
- druga odgovarajuća disciplinska mjera primjerena počinjenom disciplinskom prekršaju, a čija je svrha prvenstveno otklanjanje ili ublažavanje posljedica počinjenog disciplinskog prekršaja.

5.2. Počinitelju disciplinskog prekršaja – pravnoj osobi – osuđeniku, može se izreći jedna ili više disciplinskih mjera, i to kako slijedi:

- opomena;
- uskrata (su)financiranja od strane HMS-a;
- novčana kazna u iznosu od 1.000,00 kn do 50.000,00 kn;
- zabrana nastupa na natjecanju, pripremama i sl. za natjecatelje - članove udružene članice HMS-a u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana nastupa za Nacionalnu reprezentaciju i sl. za natjecatelje - članove udružene članice HMS-a u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- isključenje iz Nacionalne reprezentacije i sl. za natjecatelje - članove udružene članice HMS-a u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana obnašanja određene funkcije u HMS-u i/ili udruženoj članici do najviše 60 mjeseci odnosno trajno;
- zabrana (su)organizacije natjecanja u trajanju do najviše 60 mjeseci odnosno trajno; te
- druga odgovarajuća disciplinska mjera primjerena počinjenom disciplinskom prekršaju, a čija je svrha prvenstveno otklanjanje ili ublažavanje posljedica počinjenog disciplinskog prekršaja.

5.3. Za disciplinski prekršaj koji je počinila fizička osoba odgovarajuća disciplinska mjera može se izreći i pravnoj osobi čiji je ona član/radnik i sl.. Za disciplinski prekršaj koji je počinila pravna osoba odgovarajuća disciplinska mjera može se izreći i odgovornoj osobi te pravne osobe.

5.4. Disciplinska mjera može se izreći i uvjetno, uz rok kušnje do 5 godina.

### **Članak 6.**

6.1. Pri izboru vrste, visine i broja disciplinskih mjera vodit će se računa o otegotnim i olakotnim okolnostima i o svrsi izricanja disciplinskih mjera iz Pravilnika, te se osuđeniku neće izreći teža mjera od one koja je primjerena za postizanje svrhe izricanja disciplinskih mjera iz Pravilnika.

## **III DISCIPLINSKI POSTUPAK**

### **■ Disciplinski odbor**

#### **Članak 7.**

7.1. Disciplinski postupak vodi se u prvom stupnju pred Disciplinskim odborom.

7.2. O pravnim lijekovima protiv odluka Disciplinskog odbora odlučuje IO HMS-a, i to u pravilu na prvoj sjednici nakon podnošenja pravnog lijeka.

### **■ Pokretanje postupka**

#### **Članak 8.**

8.1. Disciplinski postupak pokreće se rješenjem o pokretanju postupka donesenim na temelju disciplinske prijave ili po službenoj dužnosti.

8.2. Anonimne disciplinske prijave te disciplinske prijave iz kojih je očigledno da se nisu ostvarili svi elementi disciplinskog prekršaja ili da postoje okolnosti zbog kojih je predvidljivo da će postupak biti okončan odlukom kojom se okrivljenik oslobađa od disciplinskog prekršaja ili kojom se disciplinska prijava odbija - Disciplinski odbor odbacit će rješenjem.

8.3. Disciplinski postupak je hitan. Disciplinski odbor započeti će s postupanjem bez odgađanja te će dovršiti prvostupanjski postupak u roku od mjesec dana od dana pokretanja postupka, a sve ukoliko je isto moguće s obzirom na okolnosti konkretnog slučaja.

### **■ Disciplinska prijava**

#### **Članak 9.**

9.1. Disciplinska prijava, ako je isto moguće, treba biti u pisanom obliku, te bi trebala sadržavati sljedeće podatke, i to kako slijedi:

- ime i prezime, adresu podnositelja, kao i ostale kontakt podatke podnositelja ako isti njima raspolaže (npr. e-mail adresa, fax, telefon, mobitel i sl.);

- ime i prezime, tvrtku i druge poznate podatke okrivljenika, kao i ostale kontakt podatke okrivljenika ako isti njima raspolaže (npr. e-mail adresa, fax, telefon, mobitel i sl.);
- činjenični opis disciplinskog prekršaja;
- vrijeme i mjesto počinjenja disciplinskog prekršaja; te
- ostale okolnosti bitne za točno utvrđivanje disciplinskog prekršaja.

9.2. Uz disciplinsku prijavu mora se dostaviti kako slijedi, i to:

- dokaz o uplati predujma za troškove disciplinskog postupka u iznosu koji će odrediti odlukom/odgovarajućim pravilnikom IO HMS-a, uplaćenog u korist HMS-a, sve pod prijetnjom odbacivanja disciplinske prijave; te
- dokazi glede počinjenja disciplinskog prekršaja odnosno prijedlog dokaza glede činjenica i okolnosti iz disciplinske prijave.

9.3. Za disciplinske prijave podnositelj kojih je predsjednik kojeg od tijela HMS-a u ime tog i takvog tijela nije potrebno plaćati predujam troškova disciplinske prijave. U slučaju da se utvrdi disciplinski prekršaj, uplaćen iznos predujma za troškove disciplinskog postupka vraća se podnositelju disciplinske prijave najkasnije u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana donošenja odluke kojom se utvrđuje disciplinska odgovornost. U svakom drugom slučaju se navedeni predujam zadržava trajno.

9.4. Disciplinski odbor je obvezan u slučaju odbacivanja disciplinske prijave radi propuštanja dostave dokaza o uplati predujma troškova disciplinskog postupka razmotriti da li postoje razlozi da se temeljem prijavljenog činjeničnog supstrata pokrene od strane Disciplinske komisije disciplinski postupak po službenoj dužnosti u najtežim disciplinskim prekršajima, a u kojem slučaju pokretanja disciplinskog postupka po službenoj dužnosti podnositelj disciplinske prijave ne mora platiti predujam troškova disciplinskog postupka.

## ■ Zastara

### Članak 10.

10.1. Relativna zastara nastupa u roku od 2 (slovima: dvije) godine od počinjenja disciplinskog prekršaja.

10.2. Apsolutna zastara nastupa u roku od 4 (slovima: četiri) godine od počinjenja disciplinskog prekršaja

## ■ Tijek postupka i radnje u postupku

### Članak 11.

11.1. Disciplinski odbor može ovlastiti i jednog od svojih članova da se utvrdi činjenično stanje u pokrenutom disciplinskom postupku, a koji je član u ime Disciplinskog odbora ovlašten samostalno utvrđivati činjenice, izvoditi dokaze i poduzimati i sve druge potrebne radnje radi provođenja disciplinskog postupka.

11.2. Nakon pokretanja disciplinskog postupka Disciplinski odbor pozvat će okrivljenika da iznese obranu i predloži dokaze koje smatra potrebnim izvesti tijekom disciplinskog postupka.

11.3. U pravilu, disciplinski postupak provodi se na temelju pisanih dokaza i dokumentacije. U slučaju da to smatra potrebnim, Disciplinski odbor može zakazati sjednicu na koju će pozvati okrivljenika, a može pozvati i podnositelja disciplinske prijave i svjedoke, a na kojoj sjednici će, prema mogućnostima, saslušati okrivljenika, podnositelja disciplinske prijave i svjedoke, izvršiti uvid u pisanu dokumentaciju, te provesti i druge dokaze koje smatra potrebnima za donošenje odluke. Održavanje sjednice i postupanje na istoj nisu uvjetovani time da svi pozvani i nazoče istoj.

11.4. U pravilu, Disciplinski odbor će na sjednici iz stavka 11.2. ovog članka zaključiti postupak i objaviti svoju odluku. Okrivljeniku/osuđeniku će se dostaviti pisani otpisak odluke, a sve ako se tijekom postupka nije odrekao prava na isti. Pisani otpisak dostaviti će se i svima onima koji moraju biti obaviješteni o odluci, a sve radi provedbe iste odnosno postupanja temeljem iste.

## ■ Odluke

### Članak 12.

12.1. Disciplinski odbor donosi odluke i rješenja kada nije izričito propisano da donosi odluku, a protiv kojeg rješenja nije dozvoljeno ulaganje pravnog lijeka.

12.2. IO HMS-a donosi povodom žalbi i u drugim slučajevima odluke kada odlučuje temeljem Pravilnika.

### Članak 13.

13.1. Odluku kojom se okrivljenik oslobađa od optužbe Disciplinski odbor će donijeti u slučajevima kako slijedi, i to:

- ako djelo za koje je optužen nije disciplinski prekršaj;
- ako djelo za koje se tereti okrivljenik nije disciplinski prekršaj; te
- ako nije dokazano da je okrivljenik počinio prekršaj za koji je prijavljen/okrivljen.

### Članak 14.

14.1. Odluku kojom se disciplinska prijava odbija Disciplinski odbor će donijeti u slučajevima kako slijedi, i to:

- ako je okrivljenik za isti prekršaj već pravomoćno disciplinski kažnjen ili oslobođen od krivnje odlukom Disciplinskog odbora; te
- ako se izricanje disciplinske mjere ne može poduzeti zbog zastare ili postoje druge okolnosti koje isključuju izricanje disciplinske mjere.

### Članak 15.

15.1. U odluci o izricanju disciplinske mjere Disciplinski odbor će izreći kako slijedi, i to:

- za koji disciplinski prekršaj se proglašava krivim, a sve uz naznaku činjenica i okolnosti koje čine obilježje prekršaja, te drugih bitnih činjenica;
- koja se disciplinska mjera izriče ili se prema odredbama ovog pravilnika oslobađa od kazne; te
- odrediti vraća li se podnositelju disciplinske prijave predujam za troškove disciplinskog postupka, a sve ako je isti bio uplaćen.

## ■ Pravni lijekovi

### Članak 16.

16.1. Protiv odluka Disciplinskog odbora kojima se okončava postupak u prvom stupnju može se uložiti žalba.

16.2. Žalba mora sadržavati kako slijedi, i to:

- opis/oznaku odluke protiv koje se podnosi žalbu;
- obrazloženje pravnog interesa za podnošenje žalbe;
- osnove za pobijanje odluke;
- obrazloženje žalbe;
- prijedlog da se pobijana odluka u cijelosti ili djelomično preinači ili ukine i vrati Disciplinskom odboru na ponovno postupanje; te
- ime i prezime podnositelja i njegov potpis odnosno ime i prezime odgovorne osobe za zastupanje pravne osobe, potpis iste, kao i pečat pravne osobe.

## ■ Odluke povodom žalbe

### Članak 17.

17.1. Žalba će se odbaciti kao nepravodobna ako se utvrdi da je podnesena nakon proteka roka za ulaganje žalbe.

17.2. Žalba će odbaciti rješenjem kao nedopuštena ako se utvrdi kako slijedi, i to:

- da je podnesena od strane neovlaštene osobe ili osobe koja se odrekla prava na žalbu odnosno odustala od žalbe u istom postupku;
- ako je žalba nepotpuna i/ili nerazumljiva; te
- da je prema odredbama Pravilnika iz drugih razloga žalba nedopuštena.

17.3. IO HMS-a će odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi prvostupanjsku odluku ako nađe da ne postoje razlozi zbog kojih se odluka pobija.

17.4. IO HMS-a će u cijelosti ili djelomično ukinuti prvostupanjsku odluku i predmet vratiti Disciplinskom odboru na ponovno odlučivanje ako nađe da postoji bitna povreda odredaba disciplinskog postupka ili ako zbog pogrešno ili nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja treba provesti novi prvostupanjski postupak.

17.5. IO HMS-a će, kada je god isto moguće, prihvaćajući žalbu u cijelosti ili u dijelu, pobijanu odluku preinačiti ako nađe da je činjenično stanje točno i potpuno utvrđeno, ali da se s obzirom na tako utvrđeno činjenično stanje treba donijeti drugačija odluka ili izreći druga disciplinska mjera.



17.6. Protiv odluka IO HMS-a povodom žalbi i u drugim slučajevima kada IO HMS-a donosi odluke temeljem Pravilnika nije dopuštena žalba ili ulaganje kakvog drugog pravnog lijeka

#### IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 18.

18.1. Eventualno vođenje disciplinskog postupka i/ili izricanje disciplinskih mjera u okviru ovlasti udružene članice HMS-a ili kojim drugim sudom, tijelom i sl. ili vođenje bilo kakvih drugih postupaka radi sankcioniranja ponašanja koja se temeljem Pravilnika mogu smatrati disciplinskim prekršajem i sl. ne isključuje primjenu niti postupanje sukladno odredbama Pravilnika.

18.2. Udružene članice HMS-a mogu odlučiti da će disciplinske prekršaje glede svojih članova rješavati pred Disciplinskim odborom temeljem Pravilnika.

18.3. Uz Pravilnik primjenjuju se i sve odredbe važećeg Okvirnog pravilnika HMS-a.



Marko Kallay, v.r.  
Predsjednik HMS-a